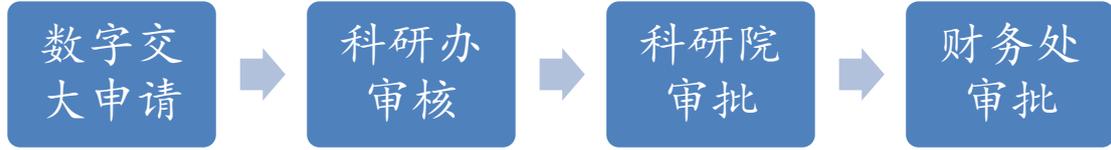


1.2 科研经费预算调整办理网上审批

办理流程：



业务说明表：

业务事项名称	预算调整审批		
业务分类（项目、经费、合作、平台等）	经费	服务对象	全体教师
受理部门	科研办	涉及部门	科研院项目管理中心； 财务计划处
关键词	预算调整		
建议办理方式（填是或否，可多选）	线上申请（ <input checked="" type="checkbox"/> ） 线下服务（ <input type="checkbox"/> ）		
办理流程	1、项目负责人数字交大提交申请 2、经院系、直属单位审核后 3、科研院审批 4、财务计划处审批办理		
科研院责任人	各类项目主管人	审批时限	2-3工作日
部门窗口	行政B楼603, B227	联系方式	021-34206866